

THE APPLICATION OF THE ADMINISTRATIVE PROCESS AND THE IMPROVEMENT OF THE MANAGEMENT IN THE PERUVIAN JUDO SPORTS FEDERATION

LA APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO Y LA MEJORA DE LA GESTIÓN EN LA FEDERACIÓN DEPORTIVA PERUANA DE JUDO

Miguel Angel Pazos Almeyda

Doctor en Administración, Universidad Nacional Federico Villarreal,
ORCID: 0000-0002-8264-9123, mpazosa@unfv.edu.pe

Revista Iberoamericana de la Educación
Vol – Especial 1 2021
e-ISSN: 2737-632x

Abstract: The main objective of this thesis research was to know, the application of the administrative process and the improvement of the management in the Peruvian Sports Federation of Judo in 2019, it was established that it is a necessary tool in the proper functioning of the management, for which two questionnaires were used; one of them to analyze the current administrative process, as well as another questionnaire, to evaluate the management in the Federation in a structured way, with the help of the bibliographic study, having as a universe and sample the collaborators of the Federation.

With the results obtained, it is intended to encourage leaders of organizations, sports federations, technicians, who seek to improve results in management through the administrative process.

According to the results obtained in the present study, it was verified that there is a correlation between the administrative process and the improvement of management in the Peruvian Judo Sports Federation, the correlation coefficient (ρ) obtained was 0.821, which denotes a relationship strong positive between both variables; a greater application of the administrative process, a better management is obtained.



Key words: administrative process, planning, organizing, directing, controlling, management

Resumen: La presente investigación de tesis tuvo como objetivo principal, conocer, la aplicación del proceso administrativo y la mejora de la gestión en la Federación Deportiva Peruana de Judo en el año 2019, se estableció que es una herramienta necesaria en el buen funcionamiento de la gestión, para lo cual se utilizó dos cuestionarios; uno de ellos para analizar el proceso administrativo actual, así también otro cuestionario, para evaluar la gestión en la Federación de forma estructurada, con ayuda del estudio bibliográfico, teniendo como universo y muestra a los colaboradores de la federación.

Con los resultados obtenidos, se pretende incentivar a dirigentes de organizaciones, federaciones deportivas, técnicos, que visan mejorar resultados en la gestión a través del proceso administrativo.

De acuerdo con los resultados obtenidos en el presente estudio, se verificó que existe correlación entre el proceso administrativo y la mejora de la gestión en la Federación Deportiva Peruana de Judo, el coeficiente de correlación (rho) obtenido fue de 0.821, que denota una relación positiva fuerte entre ambas variables; a mayor aplicación del proceso administrativo se obtiene una mejor gestión.

Palabras clave: proceso administrativo, planificar, organizar, dirigir, controlar, gestión

INTRODUCTION

En la actualidad el proceso administrativo es un componente indispensable, en las tendencias de la sociedad para mejorar la gestión de diferentes organizaciones, independientemente del rubro al cual se dediquen, en el

presente estudio se focalizará dentro de las instituciones deportivas, tomando el caso de la Federación Deportiva Peruana de Judo.

La presente investigación tiene como objetivo: la aplicación del proceso administrativo y la mejora de la gestión en la federación deportiva peruana de judo, desarrollada en el marco del nuevo Reglamento de grados de la Escuela Universitaria de Postgrado de la Universidad Nacional Federico Villareal y el proceso científico generalmente aceptado. Bajo la óptica de un proceso mucho más riguroso, Vélez S. (2001), afirma que la investigación científica es el “proceso sistemáticamente ordenado, cuyo objetivo es la demostración de hipótesis o la confirmación y desarrollo de teorías”.

De acuerdo con la realidad actual dentro de la sociedad para una mejora cualitativa y cuantitativa de las instituciones deportivas en general, para poder alcanzar los objetivos planteados, dentro de la gestión de una determinada institución, tomando como orientación el proceso administrativo. Actualmente el proceso administrativo se debe considerar como herramienta indispensable dentro de una organización, para una buena operatividad dentro de la gestión administrativa.

Pero en el medio en que se desenvuelven las federaciones deportivas, ellas generalmente se orientan en la parte deportiva y descuidan la parte administrativa; no se toma en cuenta la importancia de utilizar adecuadamente el Proceso Administrativo, esto indica que no tienen una visión clara de lo que desean, y hace que se presenten problemas internos como: como falta de comunicación entre las áreas internas, debido al desconocimiento de un organigrama funcional dentro de la federación deportiva peruana de Judo.

Aunque el término resulte a simple vista como un acto complejo, Vélez S. (2001), lo define de manera sencilla, así plantea que la investigación es el “proceso de conocer la realidad” es por eso que, la presente investigación tiene por finalidad, ser un aporte para la solución de problemas que se



presentan, en la parte administrativa dentro de las federaciones deportivas peruanas y proporcionar un modelo de aplicación del Proceso Administrativo, para mejorar la gestión y así alcanzar los objetivos trazados.

1.1. El proceso administrativo.

Proceso administrativo “La administración comprende una serie de fases, etapas o funciones, cuyo conocimiento resulta esencial para aplicar el método, los principios, las técnicas, y los enfoques de gestión”. (Munch, 2014, P. 24)

Proceso administrativo “El proceso administrativo implica las cuatro funciones básicas que se describen en: planeación, organización, dirección y control”. (Schermerhorn, P. 12, 2002).

Planeación: Las empresas no improvisan, casi todo lo tienen planeado. La planeación es la primera función administrativa por qué sirve de base a las demás funciones. “Esta función determina por anticipado cuales son los objetivos que deben cumplirse y que debe hacerse para alcanzarlos: por tanto, es un modelo teórico para actuar en el futuro”, (Chiavenato 1999 p. 320),

Organizar: **D’Alessio, F,** (2004, p. 11) Establecer una estructura intencional de procesos dentro del sistema de operaciones. Determinar y enumerar las actividades requeridas para que el sistema de operaciones alcance sus objetivos, al asignar las autoridades y las responsabilidades necesarias para llevarlas a cabo.

Se entiende que para una buena dirección tenemos que tener empatía para con las personas y así evaluar el proceso de diferentes conductas o reacciones humanas, y al mismo tiempo motivarlas de manera diferente, no olvidándonos que el recurso más importante de una empresa u organización es la persona como ser humano. (Arduz y Zárate, 2002 p. 131)

Koontz, H. Weihrich, H. (2007 p. 28), El **control** es medir y corregir el desempeño de individuos y organizaciones para comprobar que los hechos corresponden a lo planeado. Consiste en medir el desempeño en relación con



las metas y los planes, señalar las desviaciones de los estándares y corregirlas. En síntesis, controlar facilita la realización de los planes.

1.2. Gestión.

Gestionar implica poder decir que cosas son tema y que cosas son irrelevantes (hacer agenda) y poner a la gente a conversar sobre posibilidades, explorar la realidad y hacer acuerdos para poder operar en forma conjunta... el trabajo de la gestión aparece en gran medida como el de diseñar situaciones que faciliten la emergencia de interacciones progresivas, que es la tarea de dar sentido y significado a la vida en el lugar de trabajo y de denunciar y evitar las interacciones regresivas que crean contra silencio, de evitación y de no aprendizaje. (Blejmar, 2005, p.12)

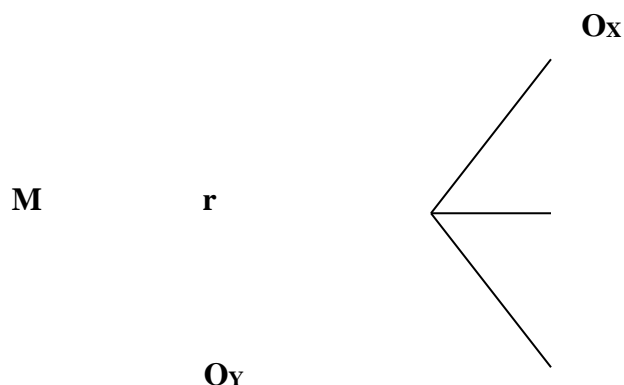
Los conceptos y las técnicas de gestión están en constante evolución y son aplicables por igual en las grandes y en las pequeñas empresas. La única diferencia está en las herramientas utilizadas para llevar al día a día esos conceptos (Pérez, 2010, p.14).

MATERIALS AND METHODS

En la presente investigación se utilizó la investigación sustantiva (descriptivo – correlacional). Según Sánchez Carlessi, et, al (2006)

Se utilizó el diseño descriptivo correlacional. El esquema es el siguiente:





Donde:

M: Es la muestra, en este caso fueron los integrantes de la Federación Deportiva Peruana de Judo.

O x: Es la primera variable correlacional, en este caso proceso administrativo y el instrumento de recolección de datos.

O y: Es la segunda variable correlacional, en este caso gestión de la federación deportiva peruana de Judo y el instrumento de recolección de datos.

r: Es el coeficiente de correlación de ambas variables.

INSTRUMENTOS

Los instrumentos empleados fueron los siguientes:

- Ficha bibliográfica: sirvió para elaborar la información bibliográfica.
- Ficha de resumen: llamados también fichas contextuales.



- Ficha textual: Se emplearán para elaborar las bases o fundamentos teóricos.
- Cuestionario y encuesta para recabar información pertinente.

En el caso de nuestra investigación, la población lo constituye 20 dirigentes de clubes y funcionarios de la Federación Deportiva Peruana de Judo.

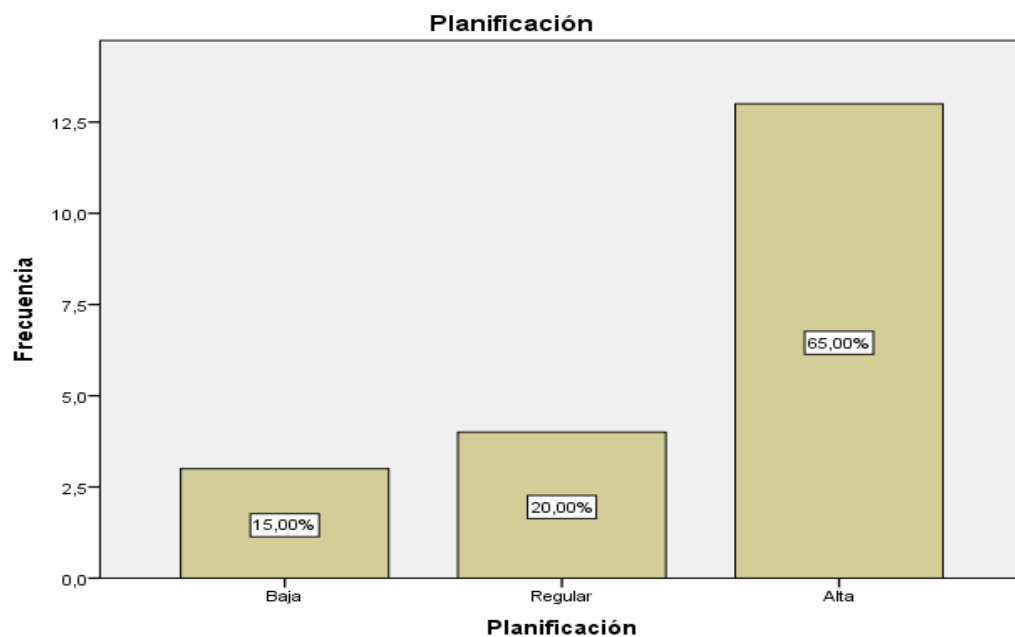
RESULTS

APLICACIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVO DE LA FEDERACIÓN DEPORTIVA PERUANA DE JUDO

Esta variable fue medida a través de sus cuatro dimensiones: planificación, organización, dirección y control. A continuación, se describen las características de cada una de ellas.

Planificación

Figura 1. Dimensión Planificación del Proceso Administrativo FDPJ.

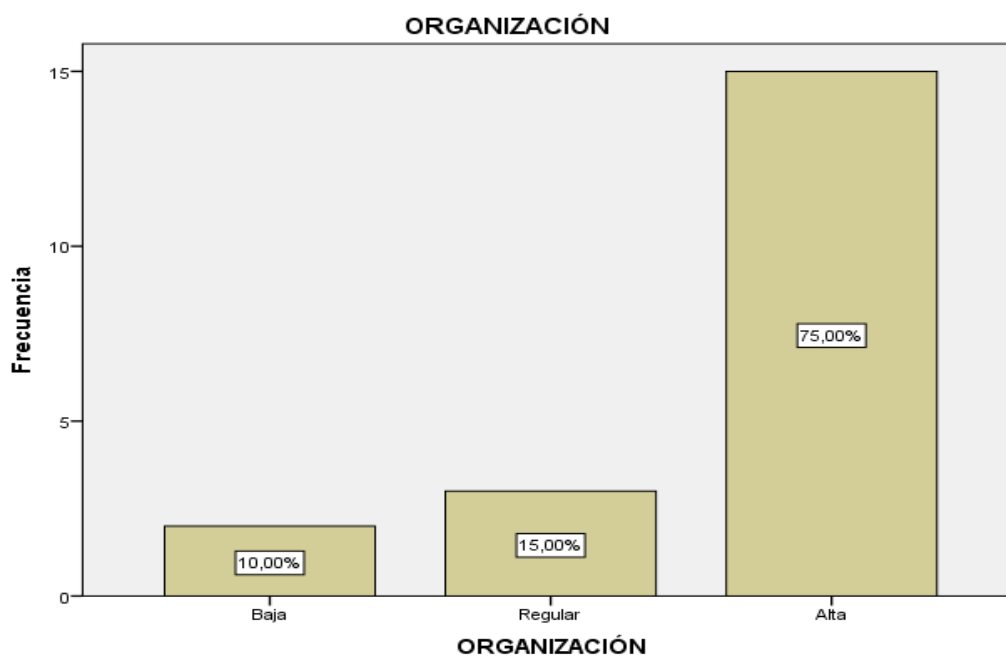


Fuente: propia

El 65% de la muestra percibe el proceso de planificación como alta, 20% regular y 15% baja. Se observa un notorio sesgo hacia la derecha.

Organización

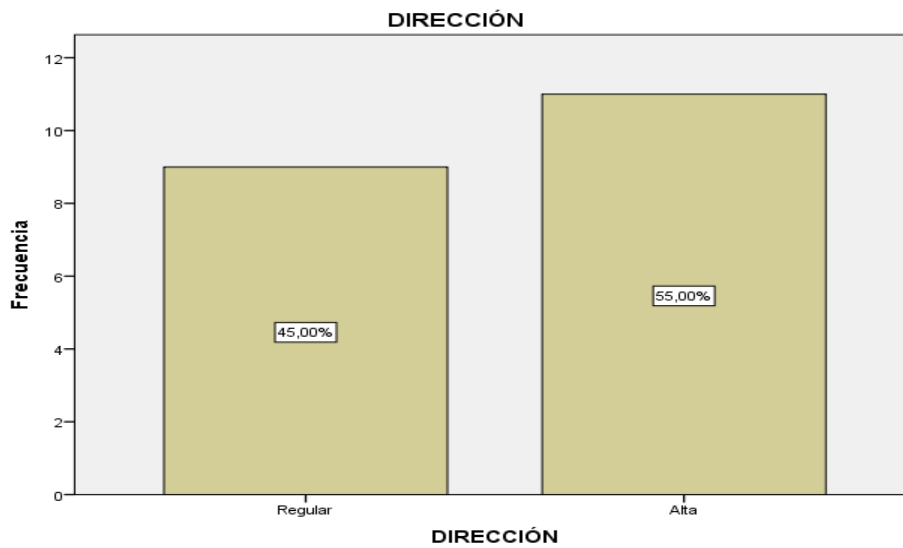
Figura 2. Dimensión Organización del Proceso Administrativo FDPJ.



Fuente: propia

Organización: Para la dimensión Organización del Proceso Administrativo FDPJ se ha encontrado que el 75% la percibe como alta, el 15% como regular y 10% como baja. También en este caso se observa un notorio sesgo hacia la derecha.

Figura 3. Dimensión Dirección del Proceso Administrativo FDPJ.

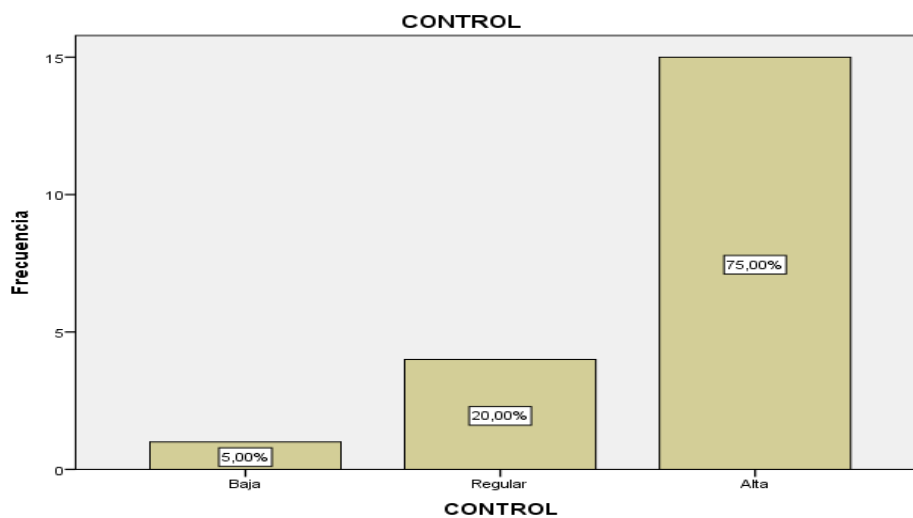


Fuente: propia.

Dirección

Para esta dimensión, Dirección, del Proceso Administrativo FDPJ se ha encontrado que el 55% la percibe como alta y el 45% como regular, ninguno la considera como baja. Ligero sesgo hacia la derecha, como en las dos dimensiones anteriores.

Figura 4. Dimensión Control del Proceso Administrativo FDPJ.

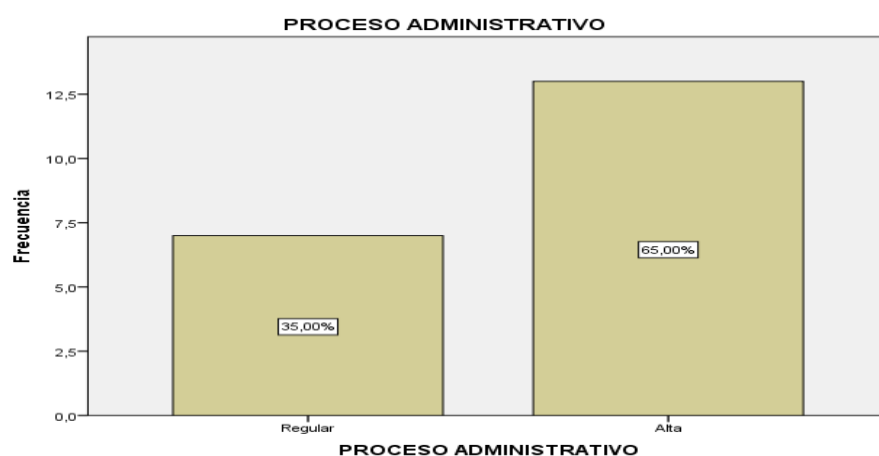


Fuente: propia

Control

Para la dimensión Control del Proceso Administrativo FDPJ se ha encontrado que el 75% la percibe como alta, el 20% como regular y 5% como baja. También en este caso se observa un notorio sesgo hacia la derecha.

Figura 5. Total, del Proceso Administrativo FDPJ.

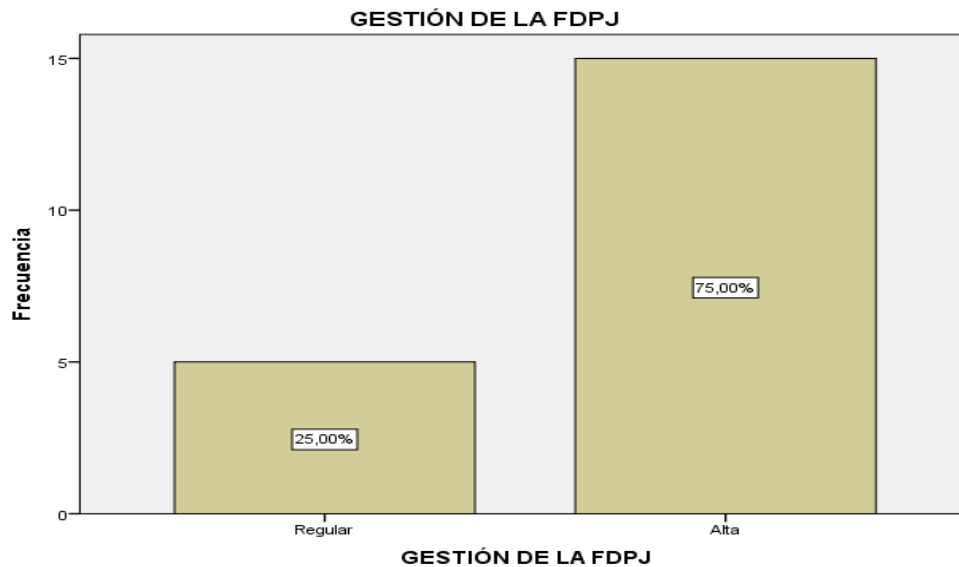


Fuente: propia.

Total, del Proceso Administrativo de la FDPJ

Al totalizar el puntaje de cada una de las dimensiones, se obtuvo la percepción integral del proceso administrativo en la Federación Deportiva Peruana de Judo, con los resultados siguientes: el 65% lo percibe como alta y el 35% como regular. Ninguno lo percibe como mala.

Figura 6. Total, de la gestión en la FDPJ.



Fuente: propia.

GESTIÓN EN LA FEDERACIÓN DEPORTIVA PERUANA DE JUDO

Considerando la percepción sobre la gestión en la Federación Deportiva Peruana de Judo a través de 31 ítems en el cuestionario aplicado, se obtuvieron los siguientes resultados.

El 75% considera la gestión como alta y el 25% como regular. Ninguna la percibe como baja.

Hipótesis General:

Enunciado: Existe relación entre el proceso administrativo y la gestión en la Federación Deportiva Peruana de Judo.

Existe correlación entre ambas variables



Tabla 1. Correlación entre Proceso Administrativo y Gestión.

	PROCESO ADMINISTRATIVO FDPJ	GESTIÓN DE LA FDPJ
Rho de Spearman	0,821**	0,821**
Coeficiente de correlación	0,821**	0,821**
Sig. (bilateral)	,000	,000
N	20	20
Rho de Spearman	1,000	1,000
Coeficiente de correlación	1,000	1,000
Sig. (bilateral)	,000	,000
N	20	20

Fuente: propia

El coeficiente de correlación (rho) obtenido fue de 0.821, que denota una relación positiva fuerte entre ambas variables; a mayor aplicación del proceso administrativo se obtiene una mejor gestión.

DISCUSSION

La población estudiada fue un total de 20 personas entre administrativos de la federación, técnicos, entrenadores y clubes afiliados. La encuesta consistía en 26 ítem para proceso administrativo y 31 para Gestión.

Los resultados obtenidos del presente estudio de correlacionar las dimensiones del proceso administrativo con gestión. Respecto a Planificación del proceso administrativo el 65% de la muestra lo percibe bueno, 20% regular y 15% baja. El coeficiente de correlación (rho) con gestión obtenido fue de 0.506, que denota una relación positiva débil.

En cuanto a Organización 75% la percibe como alta, el 15% como regular y 10% como baja y el coeficiente de correlación (ρ) obtenido fue de 0.653, que denota una relación positiva débil entre ambas variables.

Según Dirección 55% la percibe como alta y el 45% como regular, ninguno la considera como baja. El coeficiente de correlación (ρ) obtenido fue de 0.763, que denota una relación positiva regular.

Y en el caso de Control 75% la percibe como alta, el 20% como regular y 5% como baja, siendo su coeficiente de correlación (ρ) obtenido fue de 0.637, que denota una relación positiva débil entre ambas variables. Lo que podemos observar es que en la mayoría de los casos se percibe de forma positiva el proceso administrativo, siendo el más bajo en el caso de dirección.

Sobre el Total del Proceso Administrativo el 65% lo percibe como alta y el 35% como regular; estos resultados son similares a los de Gestión, donde el 75% considera la gestión como alta y el 25% como regular. En ambos casos no es percibido como mala, por lo que podremos suponer que existe una relación positiva entre ambas variables y que están altamente relacionadas. Para verificar esta información que es la hipótesis principal se operada mediante la prueba estadística correlación rangos Spearman, donde se utilizó un nivel de confianza del 95 %. y el resultado el coeficiente de correlación (ρ) y el resultado obtenido fue de 0.821, por lo que comprueba la Hipótesis principal que entre mejor proceso administrativo tenga, tendrá una mejor gestión o viceversa.



Hay diversas limitaciones para el presente estudio: en el caso de las bibliográficas, es sobre la limitada cantidad de investigaciones sobre la relación entre el proceso administrativo y una mejora de gestión en una organización, lo que dificulta la búsqueda de información de instrumentos de medición de resultados. En cuanto a las limitaciones Técnicas está relacionada a la geografía peruana y la centralización; lo que podría generar que los cuestionarios y encuestas se centralicen en una porción de la población de los integrantes de la federación, es por eso que para evitar ese sesgo en el estudio tanto deportistas como dirigentes, se realizó en eventos deportivos nacionales de Judo, aprovechando la asistencia de la mayoría de los colaboradores. Otras limitaciones Tecnológicas es que la Federación Deportiva Peruana de Judo, no cuenta con una página web actualizada integralmente en el internet, para el estudio, o para cualquier interesado que quiera informarse limitando estudios sobre ella y dificultando el acceso a la información.

En cuanto a las fortalezas, es que es un estudio poco realizado el tema que se está investigando (como hemos podido observar en los limitados estudios sobre el tema) así como la institución a la cual es un poco difícil acceder y comunicarse. Además: es muy importante mencionar que la importancia del estudio para el desempeño de la institución de estudio, así como diversas instituciones deportivas de nuestro país. También, dar un paso más en las investigaciones sobre proceso administrativo que son los puntos más básicos, clásico e importantes a aplicar para tener una adecuada y eficiente gestión según resultados obtenidos en el estudio con una fuerte relación entre ambas variables (dependiente: proceso administrativo e independiente: gestión) con un coeficiente de correlación (ρ) de 0.821.



Los resultados obtenidos por Quicha, G. (2012) “Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al VI ciclo 2010 - I del Instituto superior particular “La Pontificia” del distrito Carmen Alto Provincia de Huamanga Ayacucho – Perú” son: que la en cuanto a la opinión brindada respecto a la Gestión Administrativa y el Desempeño Docente los estudiantes califican como regular, a ambos (Inercia: 79.1%; $\chi^2 = 50.35$; $p = 0.00 < 0.05$) y confiabilidad del 90%. Y, es por esto que se puede suponer que existe una asociación significativa entre ambos ya que los que califican como pésimo/deficiente el Desempeño Docente también califican como pésima/deficiente la Gestión Administrativa, así como los que califican como regular el desempeño docente también califican de regular la gestión administrativa y por último los que califican como buena/ excelente el desempeño docente también califican como buena la gestión administrativa. Resultado: Podremos observar que estos resultados siguen la línea de la importancia de la gestión y como una buena aplicación de este, deriva en efectivos resultados, lo que concuerda a los resultados de nuestro estudio.



En cuanto a Araujo, E. (2017). “Proceso Administrativo del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas – Lima, 2017” el cual en sus resultados se puede que no hay un nivel eficaz en cuanto al proceso administrativo en general y su orden de eficacia por dimensión de menor a mayor es: Organización (13.6%). Dirección (18.2%), Planeación (21.8%) y Control (42.7%). Además, el plantea la importancia del proceso administrativo y que este debe ser conocido por toda la organización. En cuanto organización, lo considera como el primer paso para lograr los objetivos trazados mediante la integración de estrategias globales. Sobre dirección, se comenta sobre la importancia de este para que la alta dirección de una empresa o cualquier tipo de institución promueva su crecimiento en base a las decisiones de esta. Y finalmente, sobre control, es importante la percepción de un adecuado control para regular las acciones y corregir las desviaciones. Resultado: En el caso de nuestro estudio el orden de menor a mayor es: Dirección (55%), Planificación (65%) y, Organización y control (75% en ambos casos). Como podemos observar el orden de eficacia se asemejan en los cuales, a excepción de organización, las demás dimensiones están en el mismo orden de eficacia, lo que podemos concluir que es una problemática común en las organizaciones.

Analizando los resultados de Cadillo, E. (2016), “Control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016” en tesis para optar el grado de maestro en magister en gestión pública, universidad Cesar Vallejo. Podemos observar que hay alta significancia y rechaza la hipótesis nula (H_0), concordando los resultados por los obtenidos en la presente investigación donde a un mejor control, existe una mejor gestión administrativa.



En la investigación titulada: “Gestión cultural y eficacia de procesos administrativos según trabajadores del Ministerio de Cultura, 2017”, de Huayta O. (2017) el objetivo general de la investigación fue determinar la relación existe entre la gestión cultural y la eficacia en los procesos administrativos, según trabajadores del Ministerio de Cultura, 2017. También, podemos observar una similitud en los resultados ya que se demostró que la gestión cultural tiene una relación directa con la eficacia del proceso administrativo. Además, el autor reitera repetidas veces en su trabajo la importancia de la estandarización de un proceso administrativo no burocrático, flexible, simplificado y efectivo. Estas características son las que se necesitan también en la Federación Deportiva Peruana de Judo.

CONCLUSIONS

De acuerdo con los resultados obtenidos, haciendo referencia y muestra como los indicadores que se tomaron en cuenta en la tabla de Operacionalización de variables nos indican que existen relaciones significativas entre los diversos factores en la aplicación del proceso administrativo y la mejora de la gestión en la federación deportiva peruana de Judo.

Con los resultados estadísticos obtenidos, se comprobó que existen correlaciones significativas con la ejecución del proceso administrativo actual y su respectiva ejecución en la Federación Deportiva Peruana de Judo, en la mejora de la gestión.

De acuerdo con el resultado estadístico obtenido con la planificación, hay que mejorar algunos objetivos planteados para una mejora en la Federación deportiva peruana de Judo.



Con los resultados estadísticos obtenidos, se comprobó que existen correlaciones significativas, en la parte de la organización, generalmente en los eventos deportivos realizados en la ciudad de Lima.

De acuerdo con el resultado estadístico obtenido en la parte de la dirección en la federación deportiva peruana de Judo existe una constante motivación por motivos de que hay capacitaciones y talleres de actualizaciones constantes, y en los últimos cuatro años se intensificó gracias a la realización de los juegos deportivos panamericanos Lima 2019.

Se verificó también que, en la parte del control en relación con la gestión dentro de la federación deportiva peruana de Judo, hay que estandarizar los sistemas de control de los colaboradores, para poder llegar a los objetivos planteados en la Federación.

REFERENCES

- 1.Araujo, E.** (2017). “Proceso Administrativo del Instituto Nacional de Enfermedades Neoplásicas Lima, 2017” (tesis para optar el grado de maestro en Gestión Pública). Universidad Cesar Vallejo.
- 2.Arduz, J. & Zarate F.** (2002) Fases de la Administración (2da ed.). Túpac Katari., Bolivia.
- 3.Cadillo, E.** (2016), “Control interno y la gestión administrativa según el personal de la sede central de los servicios postales del Perú, Lima 2016” (tesis para optar el grado de maestro en magister en gestión pública). Universidad Cesar Vallejo.

4. **Chiavenato, I. (1999)** Introducción a la Teoría General de la Administración (Edición N ° 5). Colombia: Campus.
5. **D' Alessio, F (2004)** Administración y dirección de la producción (Edición N ° 2). México: Pearson Educación.
6. **Huayta, O. (2017)**, “Gestión cultural y eficacia de procesos administrativos según trabajadores del Ministerio de Cultura, 2017”, (tesis para optar el grado de maestro en Gestión Pública). Universidad Cesar Vallejo, Lima, Perú.
7. **Igartua, J.J. y Humanes, M.L. (2004)**. *El método científico aplicado a la investigación en comunicación social*. Aula Abierta. Lecciones Básicas. [Documento en línea] Disponible en: <http://www.portalcomunicación.com> [Consulta: 2006, junio 22].
8. **Quicha, G. (2012)** “Relación entre la calidad de gestión administrativa y el desempeño docente según los estudiantes del I al VI ciclo 2010 - I del Instituto superior particular “La Pontificia” del distrito Carmen Alto Provincia de Huamanga Ayacucho – Perú” (tesis para optar el grado de maestro en Educación con mención en gestión de la Educación). Universidad Nacional Mayor de San Marcos.
9. **Schermerhorn, JR.& John R. (2002)** ADMINISTRACION (Edición N ° 19). México DF: Editorial Limusa.
10. **Velez S., C. (2001)**. *Apuntes de metodología de la investigación*. Medellín – Antioquia.

